

Hvidovre Atletik & Motion

Sollentuna Alle 1, 2650 Hvidovre
CVR-nr. 33 83 34 07

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 30.04.25

Knud Høyer
Dirigent



Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13 - 23

Foreningen

Hvidovre Atletik & Motion
c/o Karsten Langball
Sollentuna Alle 1
2650 Hvidovre
Hjemsted: Hvidovre kommune
CVR-nr.: 33 83 34 07
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Karsten Langball, formand
Martin Roald-Arbøl, næstformand
Jacob Chua Ziska
Jonas Linnemann
Kenneth Godtfred Stenberg Ebbesen

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Hvidovre Atletik & Motion.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 30. april 2025

Bestyrelsen

Karsten Langball
Formand

Martin Roald-Arbøl

Jacob Chua Ziska

Jonas Linnemann

Kenneth Godtfred
Stenberg Ebbesen

Til medlemmet i Hvidovre Atletik & Motion

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hvidovre Atletik & Motion for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 30. april 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Casper Jensby
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i at dyrke og udbrede kendskab til atletik og motion på både elite- og breddeplan.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.24 - 31.12.24 udviser et resultat på DKK -212.562 mod DKK 415.976 for tiden 01.01.23 - 31.12.23. Balancen viser en egenkapital på DKK -36.548.

Ledelsen finder årets resultat som forventet.

Oplysninger om fortsat drift

Der henvises til note 1 for beskrivelse af usikkerhed om fortsat drift.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		2024 DKK	2023 DKK
2	Nettoomsætning	3.317.144	3.251.294
3	Arrangementsudgifter	-252.062	-273.085
4	Sociale aktiviteter	-42.049	-23.797
	Andre eksterne omkostninger	-1.308.064	-934.265
	Bruttofortjeneste I	1.714.969	2.020.147
6	Personaleomkostninger	-1.900.654	-1.577.748
	Bruttoresultat II	-185.685	442.399
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-22.575	-22.575
	Resultat af primær drift	-208.260	419.824
12	Finansielle omkostninger	-4.302	-3.848
	Finansielle poster i alt	-4.302	-3.848
	Årets resultat	-212.562	415.976
Forslag til resultatdisponering			
	Egenkapital	-212.562	415.976
	I alt	-212.562	415.976

		31.12.24	31.12.23
Note		DKK	DKK
AKTIVER			
	Indretning af lejede lokaler	17.114	39.689
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
13	Materielle anlægsaktiver i alt	17.114	39.689
	Anlægsaktiver i alt	17.114	39.689
14	Andre tilgodehavender	0	59.694
	Periodeafgrænsningsposter	20.785	0
	Tilgodehavender i alt	20.785	59.694
	Indestående i kreditinstitutter	234.662	438.393
15	Likvide beholdninger i alt	234.662	438.393
	Omsætningsaktiver i alt	255.447	498.087
	Aktiver i alt	272.561	537.776

PASSIVER		31.12.24	31.12.23
		DKK	DKK
Note			
	Egenkapital	-36.548	176.014
	Egenkapital i alt	-36.548	176.014
	Anden gæld	20.000	30.000
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	20.000	30.000
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	10.000	10.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	20.601	24.251
16	Anden gæld	63.534	98.709
17	Periodeafgrænsningsposter	194.974	198.802
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	289.109	331.762
	Gældsforpligtelser i alt	309.109	361.762
	Passiver i alt	272.561	537.776

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Egenkapital	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23		
Saldo pr. 01.01.23	-239.962	-239.962
Forslag til resultatdisponering	415.976	415.976
Saldo pr. 31.12.23	176.014	176.014
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24		
Saldo pr. 01.01.24	176.014	176.014
Forslag til resultatdisponering	-212.562	-212.562
Saldo pr. 31.12.24	-36.548	-36.548

1. Oplysninger om fortsat drift

Foreningen har i regnskabsåret 2024 realiseret et resultat på t.DKK -213. Foreningens egenkapital udgør således t.DKK -37.

Foreningens resultatbudget for regnskabsåret 2025 udviser et resultat på t.DKK 285.

Ledelsens budget for 2025 og aktiviteten i 2025 i øvrigt indikerer, at foreningen har tilstrækkeligt kapitalberedskab til at gennemføre driften som forelagt i budgettet for 2025.

2. Nettoomsætning

Kommunalt aktivitetstilskud	296.527	363.773
Kommunalt tilskud, diverse puljer	227.616	277.934
Øvrige tilskud	22.088	33.287
Brugerbetaling, træningslejre	120.815	21.313
Arrangementsindtægter, banestævner	289.578	330.047
Arrangementsindtægter, motionsløb	41.812	49.780
Sponsorindtægter	0	10.000
Øvrige indtægter	19.131	7.142
Skole OL	22.500	22.500
Kontingenterindbetalinger	2.277.077	2.135.518
I alt	3.317.144	3.251.294

3. Arrangementsudgifter

Banestævner, ude	197.458	182.363
Banestævner, inde	54.604	87.639
Motionsløb	0	3.083
I alt	252.062	273.085

	2024	2023
	DKK	DKK

4. Sociale aktiviteter

Klubaften	387	0
Andre sociale aktiviteter	5.490	1.462
Præmiefester	36.172	22.335
I alt	42.049	23.797

5. Eliteomkostninger

Elitetræner atletik	219.200	228.800
Fælles eliteomkostninger	100.147	130.477
Individuelle eliteomkostninger	225.983	152.532
Stævnedeltagelse eliteomkostninger	19.252	117.402
I alt	564.582	629.211

6. Personaleomkostninger

Lønomsomkostninger	1.712.047	1.464.495
Træneromkostninger atletik 0-24 år	154.918	88.725
AER-bidrag	2.802	11.578
Kursusomkostninger	30.887	12.950
I alt	1.900.654	1.577.748

7. Træningsleje

Påsketræningslejr	136.249	0
Øvrige træningsleje	0	16.769
I alt	136.249	16.769

	2024	2023
	DKK	DKK

8. Tilskud til medlemmer

Tilskud til klubbetøj	53.833	1.698
I alt	53.833	1.698

9. Materialer

Materialer	113.751	37.285
Materialer og udstyr, motionscenter	163.766	46.151
Materialer og udstyr, CrossFit	52.339	72.008
I alt	329.856	155.444

10. Lokaleomkostninger

Omkostninger til hallen	14.308	0
Reparation og vedligeholdelse	11.887	170
I alt	26.195	170

	2024	2023
	DKK	DKK

11. Administrationsomkostninger

Hjemmeside	30.888	226
Gebyr økonomiprogram	16.485	15.173
Udgifter til medlemssystem	77.123	66.607
Porto og gebyrer	6.946	5.173
Revisorhonorar	20.850	13.786
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	4.474	-5.568
Kontingenter	31.375	30.850
Møder, bestyrelse, generalforsamling m.v.	3.742	4.726
Statistik og publikationer	3.373	0
Udvalgsarbejde	2.093	0
I alt	197.349	130.973

12. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	0	876
Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	15	0
Gebyrer m.v.	4.287	2.972
I alt	4.302	3.848

13. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.24	112.875	47.794
Kostpris pr. 31.12.24	112.875	47.794
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-73.186	-47.794
Afskrivninger i året	-22.575	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-95.761	-47.794
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	17.114	0
	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK

14. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende tilskud Hvidovre kommune	0	10.174
Øvrige tilgodehavender	0	49.520
I alt	0	59.694

15. Likvide beholdninger

Danske Bank, atletikkonto	115.915	244.463
Danske Bank, motionskonto	118.747	193.930
I alt	234.662	438.393

16. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	54.672	89.277
ATP og andre sociale ydelser	3.960	1.799
Feriepenge	3.542	7.527
Skattekonto	1.360	106
<hr/>		
I alt	63.534	98.709
<hr/>		

17. Periodeafgrænsningsposter

Forudmodtagne kontingentindtægter	144.974	87.440
Forudmodtaget sponsorbidrag, Hvidovre Kommune	50.000	0
Forudmodtagne indbetaling påsketræningslejr	0	111.362
<hr/>		
I alt	194.974	198.802
<hr/>		

18. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TILSKUD

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

Tilskud til dækning af afholdte omkostninger indregnes forholdsmæssigt i resultatopgørelsen over den periode, hvori de tilskudsberettigede omkostninger omkostningsføres. Tilskuddene indregnes under andre driftsindtægter.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Arrangementindtægter/brugerbetaling og -omkostninger indregnes i resultatopgørelsen i takt med afholdelse af arrangementerne. Indtægterne måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag.

Sponsorindtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Sponsorindtægterne måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag.

Kontingentindtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Kontingentindtægterne måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til arrangementer, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Indretning af lejede lokaler	5	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Casper Jensby

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: ea3dda9b-3960-48d0-964c-624aed802324

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-05-01 14:10:55 UTC



Martin Roald-Arbøl

Bestyrelse

Serienummer: 4e275362-51ff-47d9-b597-65cb1248a30a

IP: 83.94.xxx.xxx

2025-05-01 19:31:27 UTC



Jonas Danker Linnemann

Bestyrelse

Serienummer: d97bb69b-a2f4-4227-802a-dfc66a95161b

IP: 130.226.xxx.xxx

2025-05-02 15:36:42 UTC



Kenneth Godtfred Stenberg Ebbesen

Bestyrelse

Serienummer: cbf0cb7d-8364-4448-8b5e-7e91fb346d3e

IP: 109.56.xxx.xxx

2025-05-03 09:03:17 UTC



Knud Høyer

Dirigent

Serienummer: 232df4e7-8bdf-49f9-8e14-6581b63271dc

IP: 185.243.xxx.xxx

2025-05-03 09:04:45 UTC



Karsten Røkkjer Langball

Bestyrelse

Serienummer: 8e4a6421-a0f4-42cb-b6cb-92a1e1765b9d

IP: 2.108.xxx.xxx

2025-05-03 18:31:11 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jacob Chua Ziska

Bestyrelse

Serienummer: 289afc56-4ebb-466e-b879-ab0e399b3fd9

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-05-04 09:53:30 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.