

# Hvidovre Atletik & Motion

Sollentuna Alle 1, 2650 Hvidovre  
CVR-nr. 33 83 34 07

## Årsrapport for 2022

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 26.04.23

Karsten Rokkjer Langball  
Dirigent



Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 25

---

**Foreningen**

---

Hvidovre Atletik & Motion  
Sollentuna Alle 1  
2650 Hvidovre  
Hjemsted: Hvidovre kommune  
CVR-nr.: 33 83 34 07  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Bestyrelse**

---

Martin Roald-Arbøl, formand  
Tom Engvang Lange Dons, medlem  
Søren Baungaard Sørensen, medlem  
Erik Lund, medlem  
André Erik Flor, medlem

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 for Hvidovre Atletik & Motion.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 26. april 2023

**Bestyrelsen**

Martin Roald-Arbøl  
Formand

Tom Engvang Lange Dons

Søren Baungaard Sørensen

Erik Lund

André Erik Flor

## Til medlemmet i Hvidovre Atletik & Motion

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hvidovre Atletik & Motion for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Vi henleder opmærksomheden på note 1 i årsregnskabet, hvori ledelsen har anført betingelserne for, at foreningen kan fortsætte sin drift, og dermed begrundet, hvorfor foreningens årsregnskab er aflagt under forudsætning af fortsat drift. Vi er enige med ledelsen i beskrivelsen af usikkerheden og valget af regnskabsprincip. Vores konklusion er derfor ikke modificeret vedrørende dette forhold.

### Fremhævelse af forhold i regnskabet

Vi henleder opmærksomheden på note 2 i årsregnskabet, som beskriver den usikkerhed, der er forbundet med indregning og måling af kommunalt tilskud. Vi er enige med ledelsen i beskrivelsen af usikkerheden. Vores konklusion er derfor ikke modificeret vedrørende dette forhold.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Aarhus, den 26. april 2023

### **Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Casper Jensby  
Statsaut. revisor



### Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i at dyrke og udbrede kendskab til atletik og motion på både elite- og breddeplan.

### Usikkerhed ved indregning og måling

I årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 er følgende usikkerhed om indregning og måling væsentlig at bemærke, idet det har haft væsentlig indflydelse på de i årsregnskabet indregnede aktiver og forpligtelser:

Der henvises til note 2 for beskrivelse af usikkerhed ved indregning og måling af andre tilgodehavender.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.22 - 31.12.22 udviser et resultat på DKK 157.609 mod DKK -96.070 for tiden 01.01.21 - 31.12.21. Balancen viser en egenkapital på DKK -239.962.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

#### *Væsentlig usikkerhed om fortsat drift*

Der henvises til note 1 for beskrivelse af væsentlig usikkerhed om fortsat drift.

### Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		2022 DKK	2021 DKK
3	<b>Nettoomsætning</b>	<b>2.710.345</b>	<b>2.198.176</b>
4	Arrangementsudgifter	-331.860	-77.988
5	Sociale aktiviteter	-17.857	-12.043
	Andre eksterne omkostninger	-777.274	-755.259
	<b>Bruttofortjeneste I (58,4% - 61,5%)</b>	<b>1.583.354</b>	<b>1.352.886</b>
7	Personaleomkostninger	-1.397.604	-1.407.546
	<b>Bruttoresultat II (6,9% - -2,5%)</b>	<b>185.750</b>	<b>-54.660</b>
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-22.575	-31.277
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>163.175</b>	<b>-85.937</b>
14	Finansielle omkostninger	-5.566	-10.133
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-5.566</b>	<b>-10.133</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>157.609</b>	<b>-96.070</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
	Egenkapital	157.609	-96.070
	<b>I alt</b>	<b>157.609</b>	<b>-96.070</b>

		31.12.22	31.12.21
Note		DKK	DKK
<b>AKTIVER</b>			
	Indretning af lejede lokaler	62.264	84.839
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
15	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>62.264</b>	<b>84.839</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>62.264</b>	<b>84.839</b>
16	Andre tilgodehavender	363.730	0
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>363.730</b>	<b>0</b>
	Indestående i kreditinstitutter	52.131	266.956
17	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>52.131</b>	<b>266.956</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>415.861</b>	<b>266.956</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>478.125</b>	<b>351.795</b>

<b>PASSIVER</b>		31.12.22	31.12.21
		DKK	DKK
Note			
	Egenkapital	-239.962	-397.571
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-239.962</b>	<b>-397.571</b>
	Anden gæld	40.000	50.000
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>40.000</b>	<b>50.000</b>
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	10.000	10.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	157.064	81.022
18	Anden gæld	402.387	496.559
19	Periodeafgrænsningsposter	108.636	111.785
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>678.087</b>	<b>699.366</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>718.087</b>	<b>749.366</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>478.125</b>	<b>351.795</b>

Beløb i DKK	Egenkapital	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.22 - 31.12.22		
Saldo pr. 01.01.22	-397.571	-397.571
Forslag til resultatdisponering	157.609	157.609
Saldo pr. 31.12.22	-239.962	-239.962

## 1. Væsentlig usikkerhed om fortsat drift

Foreningen har i regnskabsåret realiseret et overskud på t.DKK 158. Resultatet er positivt påvirket af indregnet aktivitetstilskud på t.DKK 364 fra Hvidovre kommune, hvor der jævnfør note 2 er usikkerhed forbundet med indregningen.

Foreningen har pr. 31. december 2022 en negativ egenkapital på t.DKK 240.

Forudsætningen for foreningens evne til at fortsætte driften er dels, at tilgodehavende aktivitetstilskud fra kommunen udbetales, herunder at der opnås tilsagn om aktivitetstilskud for 2023 samt at der indgås aftaler med foreningens kreditorer omkring nedbringelse af gælden i takt med, at foreningens likviditet tillader det.

Forudsætningerne er forbundet med væsentlig usikkerhed.

Bestyrelsen forventer, at der indgås aftale med Hvidovre kommune om aktivitetstilskud, herunder at der kan opnås aftale med foreningens kreditorer, hvorfor bestyrelsen har aflagt årsregnskabet under forudsætning om fortsat drift.

## 2. Usikkerhed ved indregning og måling

I årsregnskabet for 2022 er følgende usikkerhed om indregning og måling væsentlig at bemærke, idet det har haft væsentlig indflydelse på de i årsregnskabet indregnede aktiver og forpligtelser:

Under andre tilgodehavender er der indregnet et tilgodehavende aktivitetstilskud fra Hvidovre kommune på t.DKK 364. Foreningen har ikke modtaget endelig og bindende bekræftelse fra kommunen omkring modtagelse af beløbet, hvorfor der er usikkerhed forbundet hermed.

	2022	2021
	DKK	DKK

### 3. Nettoomsætning

Kontingenter atletik 0-24 år	320.454	263.347
Kontingenter atletik 25+	137.280	88.836
Kontingenter motionister 25+	20.179	15.365
Kontingenter passive	2.840	4.355
Kontingenter motionscenter og crossfit	1.201.902	1.032.711
Kommunalt aktivitetstilskud	363.730	305.430
Kommunalt tilskud, diverse puljer	210.155	295.700
Øvrige tilskud	65.000	0
Brugerbetaling, træningslejre	3.708	0
Arrangementsindtægter, banestævner	293.323	158.686
Arrangementsindtægter, motionsløb	43.594	29.620
Sponsorindtægter	15.000	0
Øvrige indtægter	10.570	4.126
Skole OL	22.610	0
I alt	2.710.345	2.198.176

### 4. Arrangementsudgifter

Banestævner, inde	80.628	55.228
Banestævner, ude	248.632	22.760
Motionsløb	2.600	0
I alt	331.860	77.988

### 5. Sociale aktiviteter

Præmiefester	17.682	8.858
Klubaften	0	3.185
Andre sociale aktiviteter	175	0
I alt	17.857	12.043

	2022	2021
	DKK	DKK

## 6. Eliteomkostninger

Elitetræner atletik	241.600	241.240
Fælles eliteomkostninger	62.088	20.252
Individuelle eliteomkostninger	154.921	102.275
Stævnedeltagelse eliteomkostninger	3.000	13.878
I alt	461.609	377.645

## 7. Personalemkostninger

Lønomsomkostninger	1.249.449	1.287.757
Træneromkostninger atletik 0-24 år	132.621	100.858
Ændring i feriepengeforpligtelse	0	-5.608
ATP-bidrag	0	5.365
AER-bidrag	11.659	11.200
Kursusomkostninger	3.875	7.974
I alt	1.397.604	1.407.546

## 8. Træningslejr

Påsketræningslejr	43.411	0
Øvrige træningslejre	9.767	1.841
I alt	53.178	1.841



	2022	2021
	DKK	DKK

### 9. Tilskud til medlemmer

Tilskud til behandling	0	21.025
Tilskud til klubbetøj	12.582	37.229
I alt	12.582	58.254

### 10. Materialer

Materialer	952	17.296
Materialer og udstyr, motionscenter	83.879	67.803
I alt	84.831	85.099

### 11. Lokaleomkostninger

Omkostninger til hallen	1.948	420
Reparation og vedligeholdelse	5.564	0
I alt	7.512	420

	2022	2021
	DKK	DKK

## 12. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	0	167
Hjemmeside	1.135	209
Gebyr økonomiprogram	12.731	10.470
Mindre nyanskaffelser	66.323	17.644
Telefon og internet	0	7.265
Porto og gebyrer	1.445	2.160
Revisorhonorar	25.000	20.000
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	7.500	4.375
Revisorhonorar, assistance og anden rådgivning	0	18.750
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	13.638	20.000
Kontingenter	29.350	30.650
Kontingent Sport Solution	0	58.758
Møder, bestyrelse, generalforsamling m.v.	440	0
Udvalgsarbejde	0	1.922
I alt	157.562	192.370

## 13. Øvrige kapacitetsomkostninger

Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	0	39.630
I alt	0	39.630

## 14. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	5	0
Gebyrer m.v.	5.561	10.133
I alt	5.566	10.133

**15. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.22	112.875	47.794
Kostpris pr. 31.12.22	112.875	47.794
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.22	-28.036	-47.794
Afskrivninger i året	-22.575	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.22	-50.611	-47.794
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.22	62.264	0
	31.12.22 DKK	31.12.21 DKK

**16. Andre tilgodehavender**

Andre tilgodehavender	363.730	0
I alt	363.730	0

**17. Likvide beholdninger**

Danske Bank, atletikkonto	21.179	174.394
Danske Bank, Girokonto	4.120	0
Danske Bank, motionskonto	26.832	92.562
I alt	52.131	266.956

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK

**18. Anden gæld**

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	36.557	71.220
ATP og andre sociale ydelser	2.083	1.988
Lønninger	35.058	4.883
Feriepenge	6.838	4.031
Øvrig anden gæld	321.851	200.000
Coronalån, Skattestyrelsen	0	214.437
I alt	402.387	496.559

**19. Periodeafgrænsningsposter**

Forudmodtagne kontingentindtægter	108.636	64.285
Forudmodtaget sponsorbidrag, Hvidovre Kommune	0	47.500
I alt	108.636	111.785

## 20. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### TILSKUD

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

Tilskud til dækning af afholdte omkostninger indregnes forholdsmæssigt i resultatopgørelsen over den periode, hvori de tilskudsberettigede omkostninger omkostningsføres. Tilskuddene indregnes under andre driftsindtægter.

**20. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Arrangementindtægter/brugerbetaling og -omkostninger indregnes i resultatopgørelsen i takt med afholdelse af arrangementerne. Indtægterne måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag.

Sponsorindtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Sponsorindtægterne måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag.

Kontingentindtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Kontingentindtægterne måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag.

**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til arrangementer, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**20. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Indretning af lejede lokaler	5	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

## 20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.



**20. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Martin Roald-Arbøl

### Bestyrelse

Serienummer: 4e275362-51ff-47d9-b597-65cb1248a30a

IP: 83.94.xxx.xxx

2023-04-27 09:34:50 UTC



## Tom Engvang Dons

### Bestyrelse

Serienummer: 936428d1-6fda-474b-a393-5ba53acfd7a7

IP: 128.77.xxx.xxx

2023-04-27 09:39:00 UTC



## Casper Jensby

### Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:13008981

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-04-27 10:51:10 UTC



## Søren Baungaard Sørensen

### Bestyrelse

Serienummer: 3d1547ce-d2db-4880-b374-174b61becaf

IP: 188.180.xxx.xxx

2023-04-27 10:54:09 UTC



## Karsten Røkkjær Langball

### Dirigent

Serienummer: 8e4a6421-a0f4-42cb-b6cb-92a1e1765b9d

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-04-27 11:13:30 UTC



## Erik Lund

### Bestyrelse

Serienummer: 6bbf1030-5c9e-4749-946e-87e02fed1361

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-04-27 12:56:40 UTC



Penneo dokumentnøgle: KYE2J-XMKNK2-67IUF-U54LA-XBDJE-CCGSN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**André Erik Flor**

**Bestyrelse**

Serienummer: 5017c05a-da25-4686-8005-c1e7b5c83606

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-04-27 16:46:45 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>